实验二、查询操作(2课时)

【实验目的 】

- 1、掌握创建选择查询的方法
- 2、掌握创建参数查询的的方法
- 3、掌握创建交叉表查询的方法
- 4、掌握创建按条件查询的方法
- 5、掌握在查询中执行计算的方法
- 6、掌握操作查询的创建和执行方法。

【实验内容】

一、建立和修改选择查询

(一)建立一个能反映:每一个业务员在每一笔销售业务中售出的产品的名称、数量、单价和总价的 查询

建立步骤:

- a) 填加建立查询使用的如下图的三个表。
- b) 依次填加前5个查询字段
- c) 第六个字段要反映出笔定单的销售总价,所以要在该列的字段栏输入公式 [定单]![数量]*[产品]![单价]
- d) 单击下图的关闭按钮或单击工具栏里的运行工具查看查询结果后再单击关闭按钮
- e) 在另存对话框中输入本查询的名称: 雇员销售金额查询



另存为 查询名称 (2): 雇员销售金额查询	<u>?</u> × 确定 取消	 宮 2 段属性 常规 査阅 说明 格式 榆入権码 な额合计 	×
图		 图三	

2、 查看查询结果:在数据库设计器中选定雇员销售金额查询 后双击鼠标或

选定雇员销售金额查询 后鼠标单击 打开 按钮。

- 3、修改雇员销售金额查询:
- a) 在数据库设计器中选定雇员销售金额查询 后单击 设计 按钮
 鼠标置于第6个字段上,单击工具栏上的属性按钮 或 单击 鼠标右键在显示出的快捷菜单上
 再 单击 属性 命令后在显示出的 字段属性 对话框中的标题框中输入标题: 金额合计
 (见图三),再查看查询结果。
- b) 去掉第 6 个字段的 标题;再修第 6 个字段的 字段 内容:将鼠标对准第 6 个字段的 字段
 栏后,单击表达式生成器工具按钮,在表达式生器中将字段栏中的公式中的表达式1:文字改为 金额总计:,修改完成后再执行此查询看查询结果。
- (二)建立一个能反映:每一个业务员销售的产品的总金额的查询,查询的名称叫:

业务员销售总额

📰 查询3: 选择查询			
产品	定单	雇员表	_
	客户代码		
产品名称			
□ 単切	愛生 定货日期 ▼	出生日期 ▼	-1
字码。 # 4	6240		
表: 雇员表	雇员表		
总计: Group By	Group By	Expression	
准则:			
以:			_

(三) 修改业务员销售总金额 查询,使之只显示每个业务员在一月定货的产品的总金额, 新查询的名称叫:业务员一月销售总额

步骤:

- a) 在数据库设计器中选定业务员销售总金额查询,后单击 设计 按钮
- b) 在查询设计器中的第四列的字段栏输入公式: Month([定单]![定货日期])
- c) 在第四列的总计栏选择输入 Where
- d) 在第四列的准则栏 输入 1
- e) 单击 ACCESS 的文件菜单中的 另存为 命令,在另存为对话框中输入新查询名:

业务员一月销售总额

₽ 业务	员销售总额: 选	择查询			<u>- 🗆 x</u>
了 下 自 回	本品 ▲品名称 単介 年存量 ▼	定单 客户代码 雇员代码 产品代码 数量 定货日期 ▼	雇员表 * 雇员代码 姓名 职务 出生日期 ▼		•
字段:	姓名	雇员代码	销售总金额: Sum ([产品]![单价]*[定单]![数量])	Month([定单]![定货日期])	<u> </u>
	准贝表 Group By	难贝液 Group By	Expression	Where	
显示: 准则			V		
或:				·	_

- 2、观察业务员销售总额查询和业务员一月销售总额查询的结果
- 3、再将业务员一月销售总额查询的第四列的字段栏改为:表达式1:[定单]![定货日期] 准则栏改为:>#2003-1-15# And <#2003-1-30#

另存为	<u>? ×</u>
将查询"业务员销售总额"另存为:	确定
保存类型 (A) 査询	

二、用查找不匹配项向导 建立一个能反映没有销售业绩的业务员的查询

查找不匹配项查询]向导
1 XXX XXX 2 1 XXX XXX 3 1 XXX XXX	所建查询将列出下面所选表中的记录,并且那些记录在下一步所选的 表中没有相关记录。例如,您能找到没有定单的顾客。
	请确定在查询结果中含有哪张表或查询中的记录: 产品
3 XXX XXX	定単 雇员表 客户
	第一步选定的是查询结果出自哪个表
	视图

第一步选定的是查询结果出自哪个表:本题应为 雇员表 第二步选定的是与雇员表进行匹配的表:本题应为 定单表



四、建立参数查询 :使之能够查询 某一种产品 或 某定货量的商品

1、建立

🖬 参数	这 查询产品定	货数量:选	择查询			
	之单 定单号 客尸代码 雀島代码 弊品代码 数量 ▼	产品 * 产品代 产品代 产品名和 单价 库存量	₽ \$ \$			۲ ب ا
字段:	定单号	产品么称	雲求日期	数量		▲
表:	定单	产品	定单	定单	产品	
总计:	Group By	Group By	Group By	Group By	Where	Where
排序:						
显示:						
1 臣则: 武・					[1] 1 [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1	[法输入更查询的产品数量]
- 58X4 -						
	•			1		

2、执行:在下列两个对话框中输入要查询的数据后单击确定按钮,可看到查询结果。

输入参数值 🛛 🗙	输入参数值	×
请输入要查询的产品名称 [25寸纯平彩电]	请输入要查询的产品数量 ┃300┃	
确定 取消	确定 取消]

- 五、建立参数删除查询 : 使之能够以输入参数的形式 删除 姓名为 某某某 的 或 职务是 XXX 的数据所在的行(记录)。
- 1、步骤:
 - a) 在设计器中填加被删除数据所在的表: 雇员表
 - b) 选定查询类型为:删除查询
 - c) 如下图填写:字段、表、删除、准则

■ 参数			<u>- 🗆 ×</u>
	雇员者	表	<u> </u>
	*		
	用手页代 姓名	•••	
	职务		– 1
	ПФ#-D:	₩ _ I I	
字段:	姓名	职务	
表:	雇员表	雇员表	
删除:	Where	Where	
准则:	[请输入要删除的行上的雇员的姓名]		
或:		[请输入要删除的行上的雇员的职务]	
	•		•

- 2、执行:根据输入参数值对话框的提示分别输入要被删除的雇员名称:CCCC 和 要被删除的雇员 的职务 助理业务员
- 3、打开"雇员表"查看删除结果

请输入要删除的行上的雇员的姓名 请输入要删除的行上的雇员的职务	_
CCCC [助理业务员]	
- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·]