

《海关通关实务》教学大纲

课程名称：海关通关实务

英文名称：Customs Formalities for Imports and Exports

课程代号：CUA424

课程类别：基础课

先修课程：国际贸易实务

授课对象：本课程为全校非行政管理专业（海关管理方向）本科学生开设

学 分：2 学分

主讲教师：郑俊田 刘文丽 何晓兵 崔鑫生 宋衍涛 徐晨 徐伟

办公地点：宁远楼 624 室

办公电话：64493410 64497247

电子邮件：zhengjt1953@sina.com

指定教材：郑俊田主编，《中国海关通关实务》，中国商务出版社，2005 年最新版本

考 核：将平时考核、期中小论文和期末考试的综合考核结果作为本课程综合成绩。平时考核占 20%，主要通过出勤、作业、发言和参与讨论的情况进行评判；期中考核采取开卷论文方式进行。期末考核采用开卷笔试形式。

教学方式：课堂讲授和研讨、论文写作相结合。以课堂教学为主，结合实际进行课堂讨论，如果有条件可以适当增加一些专题讲座。

答疑时间：每四周安排一次面对面答疑，具体时间由授课教师和学生商定。平时网络答疑。

课程简介：

介绍进出口商品通关的整个程序和所要办理的主要手续以及办理进出口货物通关时应注意的问题，主要包括四部分内容。第一部分在介绍一般进出口货物报关的基础上，对加工贸易进出口货物、保税货物等的通关手续作了详细的说明。另外，还对非贸易性物品的通关、进出境运输工具的通关程序进行了专门的讲述。旨在使学生能在未来的外经贸工作中，顺利办妥海关通关手续。第二部分介绍商品名称及编码协调制度，简称协调制度（HS）。协调制度是适用于海关税则、海关统计、国际运输、进出口商品检验、濒危物种保护、原产地判定等多方面需要的国际贸易商品分类目录。内容主要包括：协调制度的组成和结构；各组成部分的地位、特点、作用及相互关系；归类总规则；类注、章注和子目注释；主要类、章的商品范围及归类原则和方法。通过教学使学生基本掌握协调制度商品归类的基础知识和基本技能以满足报关、国际贸易、国际运输、进出口商品检验等实际

工作的基本需要。第三部分介绍我国海关关税,进口环节消费税和增值的计算、征收、缴纳和减免等各项规定,使学生能够正确计算进出口货物的税额,以便进行成本核算,同时使学生在将来的工作中遵守各项海关法律、法规。内容包括:中国海关关税制度概述,关税税率适用制度,海关估价制度,关税减免制度海关征收进口环节国内税制度,关税征纳制度,关税纳税争议及其复议制度。第四部分介绍进出口商品检验检疫制度。使学生能通过学习熟悉法律法规,熟悉报验业务,以达到顺利通关。

教学目的:

《海关通关实务》立足于进出口企业,讲述和研究我国海关的通关制度,将通关作为进出境物流链中重要的一环,力图更好地为进出口企业的经营服务,为提高海关管理效率服务。通过学习使学生熟悉相关的海关法律法规,掌握我国进出口货物的通关流程,了解我国海关通关制度的整体框架,为适应外经贸领域的工作搭建较为合理的知识架构,加速进出口通关速度,提高企业的经济效益。

教学计划:

章节内容	周数	课时数
第一章 海关管理概述	1	2
第二章 海关管理体系	1	2
第三章 海关对报关企业和报关员的管理制度	1	2
第四章 进出口贸易的国家管制制度	1	2
第五章 一般进出口货物的通关制度	2	4
第六章 其他进出口货物的通关制度	1	2
第七章 进出境非贸易性物品的通关制度	1	2
第八章 进出境运输工具的通关制度	1	2
第九章 海关估价制度 第一~二节	1	2
第九章 海关估价制度 第三~五节	1	2
第十章 进出口货物商品归类 第一节及第三~四节	1	2
第十章 进出口货物商品归类 第二节	1	2
第十一章 海关税收征管制度 第一~二节	1	2
第十一章 海关税收征管制度 第三~五节	1	2
第十一章 海关税收征管制度 第六~八节	1	2
第十二章 进出口商品的出入境检验检疫制度	1	2
考试	1	2

授课内容、复习与思考题及教学参考资料等:

第一部分 通关实务

一、教学目的和要求

海关通关的基本知识和基本技能,是外经贸领域各专业的学生必须要学的内容。本部分全面介绍了我国有关进出口的有关法律、法规和有关规定,为将来从事外经贸工作打下一个良好的基础。特别是入世以来,我国的政策规定公开透明,企业要提高效益,必须从快速通关入手。通过对本部分的学习,使学生能够清楚地了解我国海关的通关程序,加速进出口通关速度。

二、教学方式

概论部分以讲授为主,随时进行课堂讨论。实务部分以案例教学为主,附有课堂练习。

三、各章授课内容、时间安排

第一章 海关管理概述 1周,2学时

本章重点掌握海关的性质和任务,海关管理的范围和对象,海关管理的特点和作用,海关管理的法律依据,海关的权利以及海关管理的改革与创新。

一、海关的性质

中华人民共和国海关是国家设在口岸的进出关境的监督管理机关。

二、海关的任务

中华人民共和国海关是国家的进出关境监督管理机关。海关依照本法和其他有关法律、行政法规,监管进出境的运输工具、货物、行李物品、邮递物品和其他物品,征收关税和其他税、费,查缉走私,并编制海关统计办理其他海关业务。

三、海关管理的对象

进出境的货物、物品、运输工具;进出境物品的知识产权;进出口企业。

四、海关管理的范围,

(一)地域效力范围

- 1、海关监管区
- 2、领海和毗连区
- 3、延伸意义的领土

(二)对人的效力范围

- 1、进口货物的收货人、出口货物的发货人。
- 2、进出口货物收发货人的代理人。
- 3、保税货物的经营人及其代理人。
- 4、运载进出境货物运输工具的负责人。

5、其他与进出口活动有关的责任人。

(三) 时间效力范围

1、运输工具：从进境起到出境止；

2、进口货物、物品：从进境起到办结海关手续；

出口货物、物品：从申报起到出境止；

过境、转运、通运：从进境起到出境止；

暂时进口货物、物品：从进境起到出境止

保税货物/特定用途等的减免税货物：从进境起到复运出口或办结海关进口手续止(包括加工贸易货物)。

五、海关管理的特点和作用

(一) 海关监管的特点

1、涉外性

2、复杂性

3、再管理性

(二) 海关监管的作用

保证我国的进出口经济秩序的正常运行，起到政治经济保卫作用，促进经济发展的作用。

六、海关管理的法律依据

(一) 行政法律

行政法律是指由国家最高权力机关全国人民代表大会和它的常务委员会制定，由国家主席颁布的规范性文件的总称。这些法律规范明确地规定国家行政机关的组织 and 活动的指导思想原则、任务、管理体制、权限划分、领导制度、工作制度、管理形式和方法。行政法律是行政机关活动的准则和依据。所谓依法行政，就是依据这些法律进行行政管理，实现国家管理职能。

(二) 行政法规

行政法规是指国务院为了实施宪法和法律，组织领导社会主义现代化建设，在自己职权范围内，制定的基本行政管理规范性文件的总称。

(三) 行政规章

根据我国宪法和法律的规定，行政规章是指以下两种行政文件：

(1) 国务院各部委规章：国务院各部、各委员会，包括一些直属机构，如海关总署、工商行政管理局、统计局等，依法制定的规范性管理文件。宪法第 90 条第 2 款规定：国务院各部、各委员会根据法律和国务院的行政法规、决定、命令，在本部门的权限内，发布命令、指示和规章。

(2) 地方性规章：省级人民政府及其管辖的较大的市的人民政府依法制定的管理本辖区行政事务的规范性管理文件。《地方各级人民代表大会和地方各级人民政府组织法》第 35 条第一项规定：“省、自治区、直辖市以及省、自治区的人民政府所在地的市经国务院批准的较大的市的人民政府，还可以根据法律和国务院的行政法规，制定规章”。

(四) 国际条约

国际条约是国家及其他国际法主体间所缔结的以国际法为准，确定其相互关系中的权利和义务的一种国际书面协议，也是国际法主体间互相交往的一种最普遍的法律形式。

七、海关的权利

税费许可审批权

征收及减免权

检查权

查验权

查阅、复制权

查问权

查询权

连续追缉权

佩带和使用武器权

稽查权

行政处罚权

强制执行权

其他行政处理权

八、海关管理的改革与创新

(一) 现代海关制度

(二) 通关作业改革

(三) 电子口岸

(四) 海关风险管理

第二章 海关管理体系 1 周，2 课时

一、海关的管理体制与机构

(一) 海关的领导体制

(二) 海关的设关原则

(三) 海关的组织机构

二、海关的工作体系

前期管理

指对进出口货物和运输工具进入现场实际监管之前,为提高其合法程度和加速验收所采取的各种管理活动和措施。做好前期管理,对突出监管重点,加速查验放行,监督合法使用,严密核销制度,具有打下坚实基础的作用。

现场监管

指海关依法对进出境的货物、运输工具进行实际监管,其具体内容就是执行海关监管的基本工作制度。其内容将在货运监管和行邮监管章节中分别阐述。

后续管理

指对海关现场监管放行后尚未办结海关手续的货物,进行的事后管理,它是现场监管的延伸和继续。

三、海关稽查

- (一) 海关稽查的定义
- (二) 海关稽查的对象和范围
- (三) 海关稽查的内容和时限
- (四) 海关稽查的程序和特点
- (五) 海关稽查工作中的法律责任

四、海关缉私

- (一) 海关缉私局
- (二) 海关缉私的特点
- (三) 海关缉私的任务和基本原则

第三章 海关对报关企业和报关员的管理制度 1周, 2课时

一、中国的报关管理制度

《海关法》第六条规定:“进出口货物,除另有规定的外,由海关准予注册的报关企业或者有权经营进出口业务的企业负责办理报关纳税手续。上述企业的报关员应当经海关考核认可。”报关权是海关授与企业在进出口经营活动中的特有权利。进出口货物经营权是经贸管理部门授与企业经营进出口业务的权利,进出口货物报关权是海关授与上述企业向海关办理进出境手续的权利。这两种权利虽有紧密联系,但其性质、作用、所需条件和审批授权机关是不同的。具有进出口经营权的企业是否具备向海关报关的条件,能否遵守海关规定,如何对其违法行为进行处理,属于海关报关管理的范围,是海关作为国家行政执法部门的权限。那种认为经营权就是报关权,只要经贸部门批准企业经营进出口业务,想当然享

有报关权的观念应当彻底澄清，因此正确处理经营权和报关权的关系，坚持进出口经营权、国际货运代理权与报关权相分离的原则，才能依照海关法的授权，真正做好报关制度的改革和进一步完善发展我国的报关制度。

二、海关对报关企业的注册登记制度

报关是货物在进口或出口时必经的重要程序。根据《中华人民共和国海关法》的规定，报关只能由在海关注册登记的企业及其经海关审核批准的报关员进行。向海关注册登记是企业取得报关资格的法定条件。要了解海关对报关企业注册登记的管理规定和工作程序。重点掌握以下内容：

- 1、报关企业的定义
- 2、报关企业的分类
- 3、报关注册登记的管理规定
- 4、异地报关备案
- 5、报关企业的年审
- 6、报关企业的变更登记
- 7、报关企业的注销登记

要分别掌握专业报关企业、代理报关企业、自理报关企业的定义、报关注册登记的条件

报关注册登记的程序、报关企业的年审和变更登记、注销登记，报关企业的行为规则及法律责任等。同时要掌握海关对报关员的有关管理规定。

第四章 进出口贸易的国家管制制度 1 周，2 课时

一、主要掌握进出口贸易的国家管制的目的及特点、进出口贸易的国家管制目标的实现和我国对外贸易管制的基本框架与法律体系。

二、我国货物、技术进出口许可管理制度，重点掌握我国对货物、技术的进口管理规定。

三、其他贸易管制的规定：重点掌握我国对外贸易经营者管理制度、出入境检验检疫制度、进出口货物收、付汇管理制度、对外贸易救济措施等内容。同时要了解我国贸易管制的主要措施，即：

- 1、进出口许可证管理
- 2、自动进口许可管理
- 3、进口废物管理
- 4、濒危物种进出口管理
- 5、进出口药品管理
- 6、纺织品出口配额管理

- 7、黄金制品进出口管理
- 8、敏感物项和技术出口管制
- 9、出入境检验检疫管理
- 10、其他进出口管理

第五章 一般进出口货物的通关制度 2周, 4课时

一、通关的定义

所谓通关,是指进出境运输工具的负责人、货物的收发货人及其代理人、进出境物品所有人向海关申请办理进出口手续,海关对其呈交的单证和申请进出境的货物、运输工具和物品依法进行审核、查验、征缴税费,批准进口或者出口的全过程。

二、海关通关的基本程序

进出口货物的通关,一般来说,可分为四个环节,用流程图表明,即:

通关程序=1. 申报 → 2. 查验 → 3. 征税 → 4. 放行

至于加工贸易进出口货物、经海关批准的减免税或缓期缴纳进出口税费的进出口货物,以及其他在放行后一定期限内仍须接受海关监管的货物的通关,可以划分为五个基本环节:

通关程序=1. 申报 → 2. 查验 → 3. 征税 → 4. 放行 → 5. 结关

三、通关的法律责任

进出口货物的通关是通过进出口货物的报关单位及其报关员遵守国家有关进出口法律法规和海关依法对进出口货物实施有效监督管理而共同完成的。因此,报关单位及其报关员和海关在进出口货物的通关过程中均要承担相应的法律责任。

四、海关管理的自动化

随着改革开放的不断深入,我国对外贸易迅速发展,进出口货物量成倍增长。为适应这一新的形势,我国海关研制开发了报关自动化系统和电子数据交换报关系统,使通关工作实现了计算机管理,简化了手续,加速了通关。

五、进出口货物的申报

申报是指进口货物的收货人、出口货物的发货人或者他们的代理人在进出口货物时,在海关规定的期限内,以书面或者电子数据交换(EDI)方式向海关报告其进出口货物的情况,并随附有关货运和商业单据,申请海关审查放行,并对所报告内容的真实、准确性承担法律责任的行为。申报,即通常所说的“报关”。

六、申报的程序

一般来说,报关企业向海关申报需要经过以下程序的运作:

(一) 接到进口提货通知或备齐出口货物

进口货物的收货人或者代理人接到运输或邮递公司寄交的“提货通知单”，即表示欲进口的货物即将或已经到达港口、机场、车站或邮局，收货人应当立即准备向海关办理报关手续，或委托专业(代理)报关公司向海关申请办理报关手续。出口货物的发货人根据出口合同的规定，按时、按质、按量备齐出口货物后，即应当向运输公司办理租船订舱手续，准备向海关办理报关手续，或委托专业(代理)报关公司办理报关手续。

(二) 办理报关委托

需要委托专业或代理报关企业向海关办理申报手续的企业，在货物进口或者出口之前，应在进出口口岸就近向专业报关企业或代理报关企业办理委托报关手续。

接受委托的专业报关企业或代理报关企业要向委托单位收取正式的报关委托书。委托书应载明委托人和被委托人双方的企业名称、海关注册登记编码、地址、法定代表人姓名，以及代理事项、权限、期限、双方责任等内容，并加盖双方单位的公章。

(三) 准备报关单证

准备好报关用的单证是保证进出口货物顺利通关的基础。报关单位及其报关员必须在向海关申报进出口货物前，认真准备好报关必备单证。

七、申报应注意如下几个问题

(一) 报关地点

(二) 报关资格

(三) 报关期限

八、进出口货物的查验制度

(一) 查验的定义

(二) 查验的地点

(三) 查验的方法和要求

(四) 报关员应注意事项

(五) 被查验货物的损坏赔偿

九、进出口货物的放行制度

(一) 放行的定义

(二) 放行的规定

(三) 放行的手续

第六章 其他进出口货物的通关制度 1 周，2 课时

本章应重点掌握以下内容：

一、保税货物的通关

二、特定减免税货物的通关

三、暂准进出境货物的通关

四、其他进出境货物的通关

(一) 过境、转运、通运货物的通关

(二) 无代价抵偿货物的通关

(三) 进出境修理货物的通关

(四) 出料加工货物的通关

(五) 溢卸或误卸的进境货物、放弃进口货物、超期未报进口货物的通关

(六) 退运货物和退关货物的通关

五、转关运输货物的通关

六、与通关相关的海关事务

(一) 海关事务担保

(二) 知识产权海关保护

(三) 海关行政裁定

(四) 海关行政复议

第七章 进出境非贸易性物品的通关制度 1 周, 2 课时

在国际交往中, 各国政府、国际组织以及民间团体、人士基于外交事务和友好关系相互援助、赠送等活动产生的进出境货物、物品, 其性质与销售盈利的商业性货物不同, 具有非商业性, 海关在管理中将其列入非贸易性进出境货物管理。本章将介绍几种常见的非贸易性进出境活动, 包括捐赠、礼品、无偿援助以及外国使领馆进出境公务用品等。

本章应重点掌握如下几个问题：

一、非贸易性物品的定义和特点、海关监管的方针和基本原则

二、海关对进出境旅客携带行李物品的监管

(一) 旅客和行李的定义

(二) 海关监管的基本程序和主要规定

(三) 红绿通道制度

(四) 海关对使领馆及国际组织机构进出境物品的管理规定

三、进出境邮递物品的通关制度

(一) 邮递物品的定义和范围

(二) 进出境邮袋的通关

(三) 海关规定和应注意的问题

四、进出境印刷品和音像制品的通关

(一) 基本概念

(二) 海关对进出境印刷品和音像制品的监管的任务和原则

(三) 海关对进出境印刷品和音像制品的监管的基本规定

五、进出境快件的通关程序

第八章 进出境运输工具的通关制度 1周, 2课时

现代国际贸易中使用的运输方式主要有海洋运输、内河运输、铁路运输、公路运输、航空运输、邮递运输和联合运输。对不同的运输方式海关有不同的管理规定。本章应重点掌握如下内容:

一、国际航行船舶的通关制度

(一) 国际航行船舶的进出境程序

(二) 海关对国际航行船舶停港期间的监管

(三) 船舶吨税的缴纳

(四) 海关对国际航行船舶的其他监管规定

二、国际民航机的通关制度

(一) 国际民航机的进出境报关

(二) 海关对国际民航机停站期间的监管

(三) 海关对特殊情况的国际民航机的监管要求

三、国际联运列车的通关制度

(一) 国际联运列车的进出境通关

(二) 海关对国际联运列车所载进出口货物、物品的监管规定

四、进出境汽车的通关制度

(一) 进出境汽车的登记注册和技术条件要求

(二) 进出境汽车的报关

(三) 海关对进出境汽车的监管规定

五、其他进出境运输工具的通关制度

(一) 航行港澳小型船舶的通关制度

(二) 进出境驮运牲畜的通关制度

(三) 其他特殊方式的运输工具的通关制度

四、各章复习与思考题

第一章

1. 海关的性质和任务是什么？
2. 海关管理的对象包括那些？
3. 试述海关管理的法律依据。
4. 试述海关的权利。
5. 试述海关管理的改革与创新。

第二章

1. 海关管理分为前期管理、现场监管和后续管理，各不同阶段的工作重点是什么？
2. 什么是海关稽查？
3. 海关稽查的主要内容是什么？
4. 在稽查工作中被稽查人和海关分别具有那些权利和义务？
5. 试述我国海关缉私工作的基本情况。

第三章

1. 目前我国有几种报关企业？
2. 试述报关企业的注册登记制度。
3. 什么是报关企业的异地备案？
4. 什么是专业报关企业？
5. 什么是代理报关企业？
6. 什么是自理报关企业？
7. 专业报关企业、代理报关企业和自理报关企业有什么异同？
8. 试述海关对报关员的管理制度。

第四章

1. 什么是对外贸易管制？
2. 对外贸易管制的目的是什么？
3. 试述我国货物、技术进出口的许可管理制度。
4. 试述我国对外贸易经营资格管理制度。
5. 什么是进出口收付汇管理？
6. 什么是贸易救济？
7. 试述我国目前的贸易管制措施。

第五章

1. 什么是进出口货物的通关？
2. 试述通关的基本程序。
3. 通关时保管人应承担什么法律责任？

4. 试述进出口货物的申报。
5. 试述进出口货物的查验。
6. 试述进出口货物的放行。
7. 进出口货物报关时报关人应注意哪些问题？
8. 试述海关查验货物损坏的赔偿。

第六章

1. 什么是加工贸易？
2. 试述我国开展加工贸易的必要性。
3. 什么是保税货物？
4. 试述保税货物的通关程序。
5. 什么是特定减免税货物？其通关程序如何？
6. 什么是暂时进出口货物？
7. 什么是过境、转运和通运货物？
8. 什么是转关运输货物？
9. 试述海关事务担保。
10. 试述知识产权海关保护。
11. 什么是海关行政裁定？
12. 试述海关行政复议。

第七章

1. 什么是进出境非贸易性物品？
2. 海关对进出境非贸易性物品监管的方针和基本原则是什么？
3. 进出境旅客行李物品包括哪些？
4. 海关监管的基本程序是什么？有哪些主要规定？
5. 进出境邮递物品包括哪些范围？有哪些管理规定？
6. 海关对进出境印刷品和音像制品监管的基本规定是什么？
7. 试述进出境快件的通关程序。

第八章

1. 试述进出境运输工具的范围。
2. 试述国际航行船舶的进出境通关程序。
3. 什么是船舶吨税？其缴纳程序如何？
4. 试述海关对国际民航机的监管制度。
5. 试述海关对国际联运列车的监管制度。
6. 试述海关对进出境汽车的监管制度。

五、本部分教学参考资料

- 1、《行政法律制度：比较法文集》，葛毅、高志新主编，中国对外经济贸易出版社 2002 年版
- 2、《美国对外贸易法和海关法》，布鲁斯 E 克拉伯，法律出版社 2000 年版
- 3、《国际货物运输与保险》，黄敬阳主编，中国对外经济贸易出版社 2001 年版
- 4、《海关法规汇编》，海关总署编著，中国海关出版社 2002 年版
- 5、《政府绩效管理》，刘旭涛主编，机械工业出版社 2003 年版
- 6、《世界贸易组织教程》，薛荣久主编，对外经济贸易大学出版社 2003 年版
- 7、《中国海关杂志合订本》（各年份），中国海关杂志社
- 8、《海关研究》（各年份），中国海关学会
- 9、《海关学会论文集》 中国海关学会每年出版的资料
- 10、《海关行政法概论》，李太恩，徐晨，中国对外经济贸易出版社 2002 年版
- 11、《报关实务》，徐伟，中国商务出版社 2004 年版
- 12、《报关实务》，徐伟，中国对外经济贸易出版社 2002 年版
- 13、《历届报关员资格全国统一考试全真试题及试题分析》，郑俊田，中国对外经济贸易出版社 2003 年版
- 14、《报关员资格全国统一考试应试指南(上)》，郑俊田，中国对外经济贸易出版社 2003 年版
- 15、《报关员资格全国统一考试应试指南(下)》，郑俊田，中国对外经济贸易出版社 2003 年版
- 16、《海关调查与稽查》，章国胜，中国海关出版社 2002 年版
- 17、《海关对企业管理业务》，徐道文，中国海关出版社 2002 年版
- 18、《统计原理与海关统计》，杨建华，中国统计出版社 1994 年版
- 19、《中国海关概论》，姚梅琳，中国海关出版社 2002 年版
- 20、《海关综合业务概要》，黄胜强，中国海关出版社 2002 年版
- 21、《海关通关管理》，黄熠，中国海关出版社 2002 年版
- 22、《海关统计》，张丽川，中国海关出版社 2002 年版
- 23、《海关职业素质教育读本》，杨延林，中国海关出版社 2002 年版
- 24、《海关行邮监管》，徐道文，中国海关出版社 2002 年版
- 25、《协调制度与海关商品归类》，刘广平，中国海关出版社 2002 年版
- 26、《走私犯罪侦察业务》，李晓武，中国海关出版社 2002 年版
- 27、《海关税收管理》，李鹏南，刘石桥，中国海关出版社 2002 年版

- 28、《海关货运监管》，徐道文，中国海关出版社 2002 年版
- 29、《海关合作理事会公约集》，杨玉林等，中国展望出版社 1984 年版
- 30、《国际海关公约和协定——国际海关组织》，俞绍庭，对外经济贸易大学海关管理系 1990 年版
- 31、《加工贸易政策法规汇编》，海关总署关税司，经济管理出版社 2000 年版
- 32、《海关报关实务》，谢国娥，华东理工大学出版社 2001 年版
- 33、《海关估价概论》，王普光，白树强，中国社会科学出版社 1996 年版
- 34、《关税理论政策与实务》，王普光等，对外经济贸易出版社 1999 年版
- 35、《中国近代海关史问题初探》，陈诗启，中国展望出版社 1987 年版
- 36、《中国海关与中国革命》，中国近代经济史资料丛刊编辑委员会，中华书局 1964 年版
- 37、《中国海关与庚子赔款》，中国近代经济史资料丛刊编辑委员会，中华书局 1964 年版
- 38、《中国海关与英德续借款》，中国近代经济史资料丛刊编辑委员会，中华书局 1964 年版
- 39、《海关法律概论》，郑跃声等，中国海关出版社 2002 年版
- 40、《海关行政复议诉讼案例选（六）》，海关总署政策法规司 2004 年版
- 41、《海关行政诉讼》，李国光，中国民主法制出版社 2000 年版
- 42、《进出口货物海关通关实务》，绍铁民，上海财经大学出版社 2002 年版
- 43、《海关征税》，刘广平等，中山大学出版社 1999 年版
- 44、《海关关税制度》，陈大钢，上海财经大学出版社 2002 年版
- 45、《WTO 估价协定与中国估价制度》，谷儒堂，中国海关出版社 2002 年版
- 46、《中国海关法理论与实务总论》，成卉青，中国海关出版社 2001 年版
- 47、《美国关税法》，韩立余，法律出版社 1999 年版
- 48、《中国关税史料（上）》，江源恒，文海出版社中华民国七十四年版
- 49、《中国关税史料（下）》，江源恒，文海出版社中华民国七十四年版
- 50、《中国海关通关实务》，郑俊田，商务出版社 2005 年版
- 51、《如何计算和缴纳关税》，宋永明，中国人民大学出版社 2000 年版
- 52、《海关估价——〈关税及贸易总协定海关估价守则〉评注》，白树强，李文阳译，中国社会科学出版社 1993 年版

第二部分 进出口货物商品归类（2 周, 4 课时）

一、教学目的和要求

通过本部分的学习熟悉税则的分类原则，商品分布框架，前后相关类章的联系。重点在于掌握归类总规则的内容、适用条件及商品归类的操作程序。

二、教学方式

税则分类体系理论性较强，宜采用讲授为主的教学方法；对于归类总规则各条款易发生误用内容，宜配合课堂讨论的方式。

三、各节授课内容

第一节 协调制度的结构

一、协调制度的由来

二、协调制度的结构

第二节 协调制度归类总规则（重点和难点）

一、协调制度归类总规则

（一）规则一

（二）规则二

（三）规则三

（四）规则四

（五）规则五

（六）规则六

二、商品归类的操作程序（重点和难点）

第三节 我国海关进出口商品分类目录

一、第 1~38 章

二、第 39~83 章

三、第 84~97 章

第四节 进出口货物商品归类的海关行政管理

一、商品归类的依据

二、对进出口货物报关的要求

三、预归类制度

四、商品归类引起的退、补税管理

四、复习与思考题

1. 协调制度由哪几部分组成？简述各组成部分的内容、作用及其法律地位。
2. 请指出协调制度中具有法律效力的归类依据及使用时的优先顺序。
3. 简述 HS 的分类层次及其分类原则。
4. 简述商品归类分两步走的操作程序？（可按步骤用流程图简单示意）

5. 简述对看起来可归入两个及两个以上品目商品的归类方法。
6. 举例说明对于看起来可归入两个及两个以上品目的商品哪几种情况下不能运用从后归类的方法。
7. 举例说明具备什么条件的商品应该按照完整品、制成品、整机归类。
8. 我国对进出口商品进行归类的依据有哪些？
9. 商品归类对货物报关的要求是什么？
10. 什么是预归类制度？

五、本部分主要参考书目

- 1、海关总署 158 号令《中华人民共和国海关进出口货物商品归类管理规定》2007 年发布
- 2、海关总署关税征管司 《中华人民共和国海关进出口税则》中国海关出版社 2007 年版
- 3、海关总署关税征管司等 《进出口税则商品及品目注释》中国商务出版社 2007 年版
- 4、海关总署关税征管司等 《中华人民共和国海关进出口税则-统计目录本国子目注释》 经济科学出版社 2003 年版
- 5、海关总署关税司等《2002-2007 年版协调制度转换培训教材》 新华出版社 2006 年版
- 6、海关总署协调制度商品归类技术委员会 《海关总署归类决定汇编》 法律出版社 2005 年
- 7、刘文丽 《商品归类基础》 中国商务出版社 2005 年版
- 8、郑俊田等 《报关员资格全国统一考试考前冲刺》 吉林大学出版社 2006 年版
- 9、上海海关 《商品归类问答书汇编》 2000 年（海关内部出版物）
- 10、中国大百科全书（轻工、纺织等与商品相关卷）
- 11、其他各种商品学

第三部分 关税实务

本部分包括两章，分章阐述教学目的和要求；课时安排；复习与思考题；教学内容等。

第九章 海关估价制度 2 周，4 课时

一、教学目的和要求：

本章讲授我国海关对进出口货物估价的具体规定。从而能够正确核算进口货物凭以计算税款的价格并向海关申报。

二、各节授课内容

第一节 进口货物的价格准则

一、价格准则的含义

包括两方面的内容：价格概念和价格构成要素

二、我国估价制度中价格准则的变革

三、我国海关估价制度中的价格准则

（一）价格概念

1. 确定进口货物价格的时间
2. 卖方给买方的商业折扣
3. 卖方违约而给予买方的赔偿金

（二）价格要素

1. 货价，可以分为应当计入货物价格的费用和不应计入货物价格的费用两部分：
 - (1)应当计入货物价格的费用：
 - ①特许权使用费；
 - ②除购买佣金以外的佣金和经纪费；
 - ③买方在货物进口后转售、处置、使用被估货物而返还给卖方的利益；
 - ④包装费、容器费；
 - ⑤协助的费用。
 - (2)不应包括在货物价格中的费用：
 - ①货物进口后基建、安装、装配、调试或技术指导的费用；
 - ②进口关税和进口后的国内税等税费。
2. 运输及其相关费用、保险费。根据货物进入我国关境时的运输工具不同，输入地点分别有不同的解释。运费、保险费无法确定或没有实际支付时的规定。

第二节 进口货物的价格审核

一、价格审核的概念和意义

二、价格审查的主要内容

（一）货物是否为销售进口，不构成销售进口的主要有：

1. 运往境外加工或修理后复运进境的货物；
2. 租赁进口货物；

3. 寄售进口货物；
4. 中间商进口的货物；
5. 无偿提供、赠送、捐赠货物；
6. 由卖方设在我国境内的或由买方设在我国境外的非独立法人的分支机构进口的货物；
7. 外商为在我国境内作广告而进境供报刊用广告底片、印刷版、电（视）台用广告胶片、磁（光）记录介质等；
8. 来料加工项下进口的货物；
9. 为在我国境内销毁而进境的货物。

（二）货物是否符合价格准则

1. 申报价格不真实、不准确
2. 申报价格不符合价格定义，主要有：(1)对买方处置或使用进口货物规定有限限制；(2)被估价货物的价格受到使其成交价格无法确定的条件或因素的影响；(3)买卖双方为关联企业，且这种关联关系影响成交价格成立。
3. 申报价格不符合规定的价格要素
4. 关于“一揽子”交易
5. 无人认领货物和查获的走私货物

第三节 进口货物完税价格的确定

一、一般进境货物的完税价格的确定

（一）相同货物和类似货物的成交价格

1. 相同货物和类似货物的概念
2. 可以作为估价使用的相同货物、类似货物的约束条件：
 - (1)必须与被估货物同时或大约同时进口到同一进口国
 - (2)必须与被估货物相同或大体相同数量
 - (3)必须与被估货物同一商业水平

（二）倒扣价格

1. 倒扣价格的基础价格，可以作为倒扣价格的基础的价格必须符合：
 - (1)被估货物、相同货物、类似货物；
 - (2)以其进口时的相同状态在进口国内转售；
 - (3)进口后在境内第一商业水平的转售；
 - (4)在被估货物进口时或大约同时销售；
 - (5)向境内无关联关系的买方转售；

(6)合计的货物销售总量最大的单价。

2. 应当扣除的费用

(1)该货物的同级或同类货物在境内销售时的利润和一般费用或通常支付的佣金；

(2)货物进口后通常支付的运费、保险费、装卸费及其他相关费用；

(3)因货物进口和在国内销售而征收的进口关税、国内税。

如果被估货物、相同或类似货物均未按进口时的原状在境内销售，应进口货物的收货人的要求，可以以经加工转售的货物价格作为倒扣价格的基础，并相应扣除加工的增值。

(三) 计算价格

计算价格应当包括下列项目的费用：

1. 生产该进口货物所使用的原料和进行生产、装配或其它加工作业所发生的费用或价值；

2. 相当于该国生产者制造并向进口国出口的被估货物的同级或同类货物的销售中通常所反映的利润和一般费用的金额；

3. 该货物运输到我国输入地点起卸前的运输、保险、装卸等所支出的费用或价值。

(四) 合理价格

(五) 禁止使用的估价方法

二、特殊进境货物的完税价格的确定

特殊货物的概念

(一) 租赁进境货物

(二) 加工、修理后复运进境的货物

(三) 暂准进出境货物和超期未复出进境的暂准进出境货物

(四) 无代价抵偿货物

第四节 出口货物的完税价格

一、出口货物的价格准则

(一) 不应包括在完税价格中的费用

1. 销售佣金

2. 货物在输出地点装载后的运输及其相关费用

3. 货物在输出地点装载后的保险费

4. 出口税额

(二) 应当计入的费用

二、出口货物的价格审核与价格确定

- (一) 相同货物的成交价格
- (二) 类似货物的成交价格
- (三) 计算价格

计算价格应当包括下列费用：

1. 生产相同或类似货物的成本；
2. 利润和一般费用；
3. 出口货物运输到中国输出地点装运输工具前的运输及其相关费用、保险费。

- (四) 合理价格

第五节 货物以外币计价时的完税价格的折算

适用税率同日实施的汇率。该汇率由上一个月第三个星期三中国人民银行公布的外币与人民币的基准汇率。

四、复习与思考题

1. 依据我国海关法，为进口货物支付的哪些费用应当向海关申报并计入其完税价格？哪些费用可以不计入其完税价格？
2. 如果进口商进口零件，在境内生产、制造、装配产品，为此支付的与生产的产品有关的特许权使用费是否应当计入进口零件的完税价格中？为什么？
3. 进口货物的运输费、保险费如果没有实际支付，应当怎样计入货物价格？
4. 出口货物的完税价格应当怎样确定？

第十一章 海关税收征管制度 3周，6课时

一、教学目的和要求：

本章介绍海关征收关税税率的确定、关税与进口环节国内税的计算、减免税，以及征纳程序。使学生了解关税税率是如何确定的，熟悉几种常见贸易术语进口货物的关税和进口环节国内税计算和出口关税的计算，主要减免税以及征纳制度。

二、各节授课内容

第一节 关税综述

- 一、关税的定义
- 二、主要的关税分类
- 三、常见的关税课税标准
- 四、关税在作用
- 五、我国的关税政策

六、我国海关征税工作方针

第二节 关税税率的适用

一、我国现行海关税则制度

海关税则的概念

税则包括：税率表和适用税率表的原则

税率表包括：商品分类目录和税率栏目

我国海关税则分为四栏：最惠国税率、协定税率、特惠税率、普通税率

适用税率的原则

暂定税率

关税配额和信息技术产品零关税

二、原产地规则

（一）非优惠原产地规则

1. 适用范围
2. 完全获得标准
3. 实质性改变标准
4. 辅助标准
5. 原产地证书

（二）优惠原产地规则

1. 适用范围
2. 完全获得标准
3. 实质性改变标准
4. 辅助标准
5. 原产地证书
6. 直接运输规则

三、税率栏目的适用

1. 最惠国税率
2. 协定税率
3. 特惠税率
4. 普通税率
5. 暂定税率
6. 关税配额与信息技术产品零关税

四、税率变更时税率的适用

1. 适用纳税申报被接受之日的税则税率

2. 适用运输工具申报进境之日的税则税率
3. 适用违法行为发生之日的税则税率
4. 适用接受申报办理纳税手续之日的税则税率
5. 特殊货物适用的税率

第三节 税款计算

一、进口关税的计算

FOB 和 FCA、CFR 和 CPT、CIF 和 CIP 这 6 个主要贸易术语计算举例。

二、出口关税的计算

FOB 和 FCA、CFR 和 CPT、CIF 和 CIP 这 6 个主要贸易术语计算举例。

第四节 海关征收进口环节国内税

一、海关征收进口环节消费税

(一)从价征收的消费税

(二)从量计征的消费税

二、海关征收进口环节增值税

(一)税率

(二)计税价格及税额计算

第五节 关税和进口环节国内税的减免

一、关税减免

(一)法定减免

(二)特定减免

1. 特定用途的减免

2. 特定单位的减免

3. 特定地区的减免

(三)临时减免

二、进口环节国内税减免

1. 消费税减免

2. 增值税减免

第六节 税款缴纳程序和关税保全

关税与进口环节国内税适用关税征缴程序

一、关税的缴纳

(一)关税缴纳方法

现金缴纳、银行转帐缴纳、网上支付方式缴纳

(二)关税缴纳时间

关税先纳制、关税后纳制、定期汇总纳税制

(三)关税缴纳期限

法定缴纳期限、延期缴纳

(四)收据

(五)关税强制执行

1. 滞纳金

(1)强制缴纳

(2)强制扣缴

2. 变价抵缴

二、关税保全

(一)概念与种类

冻结财产、扣留

(二)采取关税保全措施的条件

关税纳税人有明显的转移、藏匿其应税货物以及其他财产的迹象

海关责令纳税人提供担保，纳税人不能提供纳税担保

(三)保全措施执行程序

(四)保全措施的解除

第七节 关税和进口环节国内税追补和退还程序

一、关税追补

(一)关税追征与补征的概念

(二)关税追补的时效

二、关税退还和溢征退还的概念

(一)概念

(二)时效

第八节 纳税争议及其复议

一、概念

二、申请期限、形式和管辖

三、审理期限、复议决定

四、不服复议决定的司法救济

四、复习与思考题

1. 优惠原产地规则与非优惠原产地规则在内容上有何差异？

2. 在两个或两个以上国家加工获得的产品,其原产地应当怎样确定？

3. 可以怎样安排使你的产品获得某个国家的原产地资格, 或者不获得某个国家原产地资格?
4. 从量或从价计征的进口环节消费税应当如何计算?
5. 进口环节增值税的组成计税价格中由哪些费用组成? 如何计算进口环节增值税?
6. 如何计算关税和进口环节国内税的缴纳期限?
7. 我国海关法规定海关可以采取关税强制执行措施有哪些? 在怎样的条件下海关才可以采取?

五、本部分主要参考书目

1. 《中华人民共和国海关法》
2. 《中华人民共和国进出口关税条例》
3. 各类《行政法学》教科书
4. 《中国关税实务》 何晓兵 对外经济贸易出版社 2002 年版
5. 《国家税收》王诚尧 中国财政经济出版社 1999 年版
6. 《税法教程》林克宁 中国政法大学出版社 1993 年版
7. 《中国税法原理》许建国等 武汉大学出版社 1995 年版
8. 《海关进出口税则》
9. 《海关估价概论》 王普光等 中国社会科学出版社 1996 年第一版

第四部分 进出口商品检验检疫制度 1 周, 2 课时

一、教学目的和要求:

使学生能熟悉报验法律法规, 熟悉报验业务, 以达到顺利通关。

二、本章授课内容

第十二章 进出口商品的出入境检验检疫制度

本章应重点掌握如下内容:

- 一、国家对出入境检验检疫报检单位与报检员管理制度
- 二、进口货物检验检疫的报检制度
- 三、出境货物检验检疫的报检制度
- 四、进出境集装箱、交通运输工具检验检疫的报检制度
- 五、出入境人员健康检查及出入境健康申报制度
- 六、出入境旅客携带物、伴侣动物邮寄物、快件的报检制度
- 七、出入境检验检疫签证通关与放行制度

四、复习与思考题：

1. 试述我国的进出口商品的出入境检验检疫制度。
2. 目前我国有几种报验单位？
3. 国家对出入境检验检疫报检单位与报检员管理制度有何规定？
4. 试述我国的进口货物检验检疫的报检制度。
5. 试述我国的出境货物检验检疫的报检制度。
6. 试述我国的交通运输工具检验检疫的报检制度。
7. 试述我国的出入境人员健康检查及出入境健康申报制度。
8. 试述进出口商品的出入境检验检疫制度在我国的进出口贸易中的地位和作用。

五、本部分主要参考书目

1. 进出口商品出入境检验检疫使用全书
2. 出入境检验检疫报验员培训教材

期末复习和考试。

机动： 2 课时

备注：学时安排只是教学参考，请以教师的具体授课安排为准。各章节内容以教师的授课内容为准。